



## Условия участия

### 1. Общие положения

Настоящие условия участия действительны для всех выставок, ярмарок, проектов и других подобных мероприятий, включая виртуальные и онлайн выставки, проекты, конференции и вебинары (далее – «мероприятие»), которые организует ООО «Мессе Дюссельдорф Москва» (далее – «МДМ»). При подаче заявки Участник признает настоящие условия безоговорочно. МДМ не принимает встречные условия Участника, за исключением случаев их письменного подтверждения МДМ. Отдельные разрешения, исключения или особые соглашения также должны быть сделаны в письменной форме.

### 2. Заявка

Участники, которые хотят принять участие в одном из организуемых МДМ мероприятий, могут подать заявку на участие только на формуляре заявки МДМ. Формуляр должен быть подписан уполномоченным лицом и заверен официальной печатью организации. К формуляру заявки Участником прилагается надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации участника.

Точная продолжительность мероприятия, ее тема и срок подачи заявок определяются в заявительных документах, предоставляемых МДМ.

### 3. Заключение договора и допуск к участию

Настоящие условия участия не являются офертой со стороны МДМ. Только предоставление Участником заполненного и подписанного формуляра заявки является офертой со стороны Участника.

Заявка становится договором об участии в мероприятии с момента получения Участником письменного подтверждения допуска к мероприятию (далее «допуск к участию в мероприятии») со стороны МДМ. Допуск к участию в мероприятии оформляется подписью законного или уполномоченного представителя МДМ на заявке. Подтверждением допуска к участию в мероприятии является также получение Участником счета МДМ на оплату услуг по организации участия в мероприятии в соответствии с поданной Участником заявкой.

Участник обязан письменно уведомить МДМ о получении подтверждения допуска и/или счета на оплату услуг по организации участия в мероприятии. В случае если Участник не уведомит МДМ о получении указанных документов, то таким уведомлением будет считаться полная или частичная оплата Участником услуг по организации участия в мероприятии, если в платежном документе будет содержаться ссылка на номер и дату счета МДМ.

Если МДМ будет вынуждена перенести или перепланировать отдельные стенды, пространство, проходы между стендами, входы и выходы, претензии на этом основании предъявлены быть не могут.

Программа, объем, сроки, а также иные условия, связанные с мероприятиями, проходящими в онлайн-формате, определяются МДМ самостоятельно, претензии на этом основании предъявлены быть не могут.

После получения допуска участник обязан оплатить стоимость участия, даже в случае, если, например, пожелания участника при ввозе не были выполнены или выполнены не в полном объеме инстанциями, ответственными за это в стране, где проходит мероприятие: если экспонаты придут не вовремя, по причине утери, задержки транспорта или таможенных задержек, или же вообще не придут на мероприятие, а также в случае задержки или невозможности прибытия участника или его доверенных лиц. Далее по тексту, если иное не указано или не вытекает из контекста, под заявкой понимается договор об

участии в мероприятии, который заключается путем оформления заявки и ее одобрения (договор в форме одобренной заявки).

Правила, изложенные в настоящих условиях участия, а также все приложения к заявке на участие в мероприятии и заявки на дополнительные услуги являются неотъемлемой частью договора об участии в мероприятии.

Существенными условиями договора об участии в мероприятии являются:

- размеры выставочного стенда/площади/пространства (в кв. м), при наличии такого показателя в формуляре заявки на участие в мероприятии,
- цена, порядок оплаты.

МДМ вправе отказать в допуске к участию в мероприятии. Данное положение действительно, в частности, но не только,

- если представляемая Участником продукция (работы, услуги) не соответствует номенклатуре мероприятия,
- если заявка оформлена не полностью или с ошибками или Участник не признает настоящие условия участия,
- если Участник нарушил условия оплаты,
- если Участник, который намерен самостоятельно смонтировать свой стенд/пространство, не представил для этого подробные технические планы установки стендов (см. пункт 6),
- если Участник оплатил не все услуги на предыдущих мероприятиях или нарушил условия участия.

Правопритязания на допуск к участию в мероприятии исключены, исходя из принципа свободы договора.

#### **4. Услуги, предоставляемые МДМ**

Услуги МДМ заключаются в организации участия в мероприятии и включают в себя:

- обработку заявки Участника (регистрацию заявки в базе МДМ, предварительное определение места и объема экспозиции Участника),
- обеспечение проведения мероприятия по адресу, указанному в соответствующей заявке,
- общее оформление места проведения мероприятия,
- привлечение для участия в мероприятии других участников, специализирующихся по предмету тематике мероприятия,
- рекламу мероприятия,
- подготовку каталога участников мероприятия (в случае его издания в электронном или в бумажном виде – на усмотрение МДМ) с внесением в него сведений об Участнике как об экспоненте,
- создание условий для размещения экспозиции Участника в соответствии с заявкой,
- организацию уборки общих проходов в месте проведения мероприятия (занимаемые площади Участник должен убирать самостоятельно или заказать дополнительно уборку стенда/пространства, заполнив соответствующий формуляр),
- организацию общей охраны места проведения мероприятия (открытые площади не охраняются),
- обеспечение пожарной безопасности во время монтажа и демонтажа, а также во время работы мероприятия,
- подготовку удостоверений участников для сотрудников фирм-участников (в соответствии с установленными по каждому мероприятию нормами),
- заказ пропусков для представителей Участника,
- обеспечение доступа посетителей в место проведения мероприятия, в официальное время работы мероприятия согласно возрастным ограничениям, установленным для мероприятия,
- организацию вечера экспонентов (участников), если вечер предусмотрен программой проведения мероприятия,
- организацию тематических профессиональных конференций, зон и/или семинаров, если такие конференции и/или вебинары предусмотрены программой проведения мероприятия.
- организацию тематических профессиональных виртуальных/онлайн конференций и/или вебинаров в сети Интернет, если такие конференции и/или вебинары предусмотрены программой проведения мероприятия.

Уплачиваемые в соответствии с заявкой регистрационный сбор / медиа сбор и плата за создание условий для размещения экспозиции Участника являются в совокупности оплатой услуг по организации участия в мероприятии (за исключением Технических и Дополнительных услуг, указанных в п.п. 9 и 10 Условий участия соответственно).

## **5. Площади/пространство**

МДМ создаёт условия для размещения экспозиции Участника на оборудованной площади (выставочный стенд) или необорудованной площади/пространстве по выбору Участника. Выбранный Участником вариант и размер площадей указываются Участником в заявке на участие в мероприятии, при наличии такого показателя в формуляре заявки на участие в мероприятии.

Точное указание места расположения площади/стенда/пространства, где будет размещаться экспозиция Участника, осуществляется МДМ только после допуска Участника к мероприятию (заключения договора в соответствии с п. 3 Условий участия). По причинам, не зависящим от МДМ (например, распоряжение собственника места проведения мероприятия), место расположения площади/стенда/пространства может быть изменено. МДМ не несет ответственности за такое перераспределение.

## **6. Установка стендов/оборудование пространства Участником**

Если согласно заявке на участие в мероприятии и приложениям к ней Участник осуществляет монтаж стенда/оборудование пространства своими силами, то монтаж разрешается только после полной уплаты Участником стоимости услуг, указанной в заявке.

При этом Участник обязан не позднее, чем за месяц до начала монтажа, представить МДМ подробный план, а также технические параметры своего стенда/пространства. МДМ оставляет за собой право запретить самостоятельный монтаж стенда/оборудование пространства, если планы предоставлены несвоевременно или не соответствуют техническим требованиям.

В случае такого запрета Участник вправе подать МДМ до начала общего монтажа мероприятия (и обязан оплатить в те же сроки) заявку на монтаж стандартного базового оборудования. Невыполнение Участником этих условий (неподача или неоплата заявки на монтаж) считается его отказом от договора, и договор прекращает своё действие. При этом регистрационный сбор / медиа сбор, а также уплаченные денежные средства за иные фактически оказанные на момент отказа от договора услуги, Участнику не возвращаются; кроме того, Участник возмещает МДМ понесённые расходы в части, превышающей регистрационный сбор / медиа сбор.

Если Участник, его законный или уполномоченный представитель, осуществляющий согласно заявке и приложениям к ней монтаж стенда/оборудование пространства своими силами, не появился на подготовленных для него площади/стенде/пространстве к 12:00 часам последнего дня монтажа мероприятия, то МДМ имеет право перераспределить данную площадь по своему усмотрению. При этом, уплаченные Участником денежные средства не возвращаются, требования о возмещения убытков со стороны Участника не имеют места.

## **7. Доступ к выставочному стенду/пространству**

Доступ Участника к выставочному стенду/пространству возможен только во время официальных часов монтажа, работы мероприятия и демонтажа.

Помимо этих часов доступ возможен только с предварительного разрешения МДМ и при условии дополнительной оплаты этого доступа. Для получения разрешения МДМ Участником должна быть подана письменная заявка.

## **8. Экспонаты**

Огнеопасные, с резким запахом или иного рода опасные предметы, а также такие, демонстрация которых связана с сильным шумом, экспонируются только после получения предварительного согласия от собственника места проведения мероприятия.

Участник должен по собственной инициативе предъявить государственный сертификат качества или иным образом подтвердить безопасность своих экспонатов. В случае нарушения Участником требований к экспонатам МДМ освобождается от всякой связанной с этим ответственности.

Запрещается выносить экспонаты во время проведения мероприятия из места проведения мероприятия без письменного разрешения МДМ.

## **9. Технические услуги**

Все необходимые дополнительные технические услуги, как то: обеспечение стенда/пространства

Участника электроэнергией, водой, осуществление подвеса от потолочной конструкции места проведения мероприятия и т.п., могут быть заказаны только у МДМ путем заполнения специального формуляра с указанными в нем ценами.

Самостоятельное обеспечение Участником своего стенда/пространства указанными услугами строго запрещено и является основанием для расторжения договора или одностороннего отказа от договора со стороны МДМ.

**Участник обязан ознакомиться с техническим руководством («Сервис») по участию в мероприятии и обеспечить его соблюдение.**

При невыполнении указанных условий Участник несет перед МДМ ответственность за все возникшие в результате этого убытки.

## **10. Дополнительные услуги**

Участник вправе заказать у МДМ дополнительные услуги (аренда мебели, технической аппаратуры и прочее для своего стенда/пространства, участие в тематических профессиональных конференциях, зонах и/или семинарах, в виртуальных/онлайн конференциях и/или вебинаров в сети Интернет, размещение рекламы в таких мероприятиях, а также дополнительные удостоверения участников мероприятия для сотрудников и пропуска для автомобилей и т.д.). Данные услуги заказываются путём заполнения Участником соответствующих формуляров и оплачиваются дополнительно не позднее сроков, указанных в вышеназванных формулярах.

## **11. Регистрационный сбор / медиа сбор**

Участник платит регистрационный сбор / медиа сбор в размере, указанном в заявке. Эти сборы являются частью оплаты услуг МДМ по организации проведения мероприятия, а именно – платой за услуги МДМ по обработке заявки (регистрация заявки в базе МДМ, предварительное определение места и объёма экспозиции Участника), а также платой за иные услуги, указанные в заявке и настоящих условиях участия. При этом действие договора (заявки) и настоящих Условий участия распространяется на отношения сторон, связанные с обработкой заявки, возникшие до заключения договора. Факт заключения договора фиксирует, что услуги по обработке заявки оказаны в полном объеме и включены в стоимость услуг по договору об участии в мероприятии. Уплаченный регистрационный сбор не подлежит возврату ни при каких обстоятельствах.

## **12. Условия оплаты**

Все услуги, предоставляемые МДМ, оплачиваются Участником, и их реализация облагается налогом на добавленную стоимость.

Если в заявке не указано иное, все цены указаны в рублях РФ без учета НДС.

Оплата услуг по организации участия в мероприятии должна быть произведена в сроки, указанные в заявке и счете на оплату.

Расчеты производятся в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет МДМ, банковскими картами или наличными денежными средствами (в пределах, установленных законодательством).

Платежи считаются совершенными в день поступления денежных средств на расчетный счет МДМ.

В случае если оплата не будет произведена в срок, договор прекращает свое действие, если стороны не договорятся об ином.

На денежные средства, подлежащие перечислению в качестве оплаты/предварительной оплаты в рамках участия в мероприятии, не могут быть начислены и уплачены проценты по денежному обязательству в соответствии со статьёй 317.1 ГК РФ.

Если оплата за Участника производится третьим лицом, то такая оплата считается действительной (принимается в качестве оплаты за Участника) только при одновременном соблюдении следующих условий:

- а) если в платежном документе указано наименование Участника, наименование мероприятия, номер и дата оплачиваемого счета,
- б) или если упомянутое третье лицо представит МДМ письмо (с подписью руководителя и печатью компании – третьего лица) с просьбой принять платёж за Участника – с указанием даты и номера платёжного документа, суммы платежа, наименования Участника, наименования мероприятия, номера и даты оплачиваемого счёта.

При этом такой платёж принимается в качестве оплаты за Участника с момента получения МДМ денежных средств на расчетный счет МДМ при условии получения соответствующего письма.

Если в платёжном документе или письме отсутствуют какие-либо данные из перечисленных выше в подп. «а» или «б» соответственно, то платёж не принимается в качестве оплаты за Участника, услуги МДМ считаются неоплаченными.

### **13. Окончание оказания услуг, счета, акты. Электронный документооборот**

Услуги МДМ по организации участия в мероприятии считаются оказанными с момента окончания работы мероприятия для посетителей. При этом услуги МДМ считаются оказанными независимо от того, присутствовал или нет Участник (его представители) на мероприятии.

Не позднее последнего дня работы мероприятия для посетителей, уполномоченные лица со стороны МДМ и Участника подписывают акт об оказании услуг по договору (акт сдачи-приёмки). Акт подписывается сторонами в месте проведения мероприятия или в месте нахождения МДМ. Если в акте не указано иного, он подтверждает оказание всех услуг по договору. Полномочия лица, подписывающего со стороны Участника акты, указанные в настоящей статье, должны быть подтверждены соответствующей доверенностью. В случае, если Участник не подписал акт об оказании услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания работы мероприятия для посетителей и не представил в указанный срок мотивированные возражения в письменном виде, то услуги считаются оказанными.

Все уведомления (сообщения, заявки на участие в мероприятии, договоры, акты, счета и т.д.), направляемые в связи с участием в мероприятии, будут также считаться направленными надлежащим образом, если они отправлены через системы юридически значимого обмена электронными документами доверенных операторов ЭДО ФНС РФ.

### **14. Каталог**

Решение об издании каталога принимается МДМ по каждому конкретному мероприятию. Форма каталога (бумажный, электронный) и способ его распространения определяются на усмотрение МДМ.

В случае издания каталога мероприятия Участник должен предоставить МДМ заполненные машинописным текстом и подписанные формуляры на внесение информации об Участнике в каталог мероприятия. Если формуляры не предоставлены до указанного в них срока или предоставлены с нарушением указанных в них требований, то для внесения информации об Участнике в каталог МДМ вправе воспользоваться информацией, указанной в заявке Участника.

Перечень услуг МДМ по внесению информации в каталог указан в бланках на внесение информации, где также указывается, какие из этих услуг оплачиваются дополнительно и в каком размере.

Участник имеет право разместить в каталоге логотип, иную дополнительную информацию или рекламу, предварительно согласовав это с МДМ путем заполнения и представления отдельного формуляра. Внесение в каталог этих данных производится за дополнительную плату. Участник не имеет права требовать внесения в каталог дополнительной информации или рекламы без заполнения и представления отдельного формуляра и дополнительной оплаты этих услуг.

При внесении в каталог информации с ошибками по вине МДМ, МДМ обязано возместить Участнику причиненные ему этими ошибками убытки, в общем размере, не превышающем 3500 рублей РФ, включая НДС. Участник не имеет права требовать переиздания каталога.

Если заявитель предоставляет документы в неполном объеме, заполненные немашинописным шрифтом или содержащие ошибки, то МДМ не несет ответственность за допущенные в результате этого ошибки при внесении Участника в каталог. В таком случае ошибки считаются допущенными по вине Участника, и Участника отсутствует право требования к МДМ о возмещении убытков.

### **15. Отказ от участия**

Участник вправе отказаться от участия в мероприятии лишь до момента заключения договора и получения допуска, определяемого в соответствии с п. 3 настоящих Условий. После заключения договора не допускается его расторжение в одностороннем порядке со стороны Участника иначе как по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящими условиями участия.

После получения допуска к участию (подписание договора), в случае отказа от участия в мероприятии Участник обязан оплатить 100% стоимости участия в мероприятии.

В случае частичного отказа Участника от услуг, указанных в договоре (заявке на участие), Участник обязан возместить МДМ понесённые расходы, связанные с исполнением договора, составляющие 50% от

стоимости услуг, от предоставления которых Участник отказался.

Отказ Участника от участия в мероприятии или частичный отказ Участника от услуг, указанных в договоре (заявке на участие), вступает в силу с момента получения МДМ письменного заявления.

Возврат денежных средств в случае частичного отказа Участника от услуг, указанных в договоре (заявке на участие), осуществляется не позднее 10 (десяти) календарных дней после окончания мероприятия на основании письменного заявления Участника. При этом, регистрационный сбор / медиа сбор, а также уплаченные денежные средства за иные фактически оказанные на момент частичного отказа услуги, Участнику не возвращаются.

МДМ имеет право отказаться от договора, если в отношении имущества Участника начато конкурсное производство. О начавшемся конкурсном производстве Участник обязан незамедлительно уведомить МДМ. В этом случае все непогашенные требования МДМ подлежат оплате в порядке, установленном законодательством РФ.

## **16. Исключение из состава участников мероприятия**

МДМ имеет право после заключения договора исключить Участника из состава участников мероприятия (отказаться от договора). В частности (но не только), это касается следующих случаев:

- если Участник не выполняет свои обязательства по договору,
- если Участник не выполняет указания дирекции мероприятия.

Произведенные Участником до этого момента платежи за организацию участия в мероприятии не возвращаются.

## **17. Ответственность**

Участник несет ответственность за своих сотрудников (помощников и ассистентов) и привлечённых им третьих лиц. Он несет ответственность за любые убытки, которые наносятся третьим лицам или МДМ в связи с его участием в мероприятии.

При просрочке оплаты (в том числе оплаты дополнительных услуг) Участник обязан уплатить МДМ пеню в размере 0,5% от суммы, уплата которой просрочена, за каждый день просрочки. Данное условие не применяется, если в соответствии настоящими Условиями участия действие договора прекратилось.

Участник несет материальную ответственность за утрату или повреждение оборудования МДМ, которым оснащен выставочный стенд/пространство Участника. Материальная ответственность устанавливается в следующих размерах:

- порча имущества – 100% от стоимости имущества;
- хищение, утеря, утрата 300% от стоимости имущества.

В случае нарушения своих обязательств МДМ возмещает Участнику только реальный ущерб (т.е. расходы, которые Участник произвел или должен будет произвести для восстановления нарушенного права, утрата или повреждение его имущества), упущенная выгода Участнику не возмещается. Сумма возмещения ущерба может быть ограничена в случаях, предусмотренных законодательством РФ и настоящими условиями участия.

МДМ не несет ответственность за причинённые Участнику третьими лицами убытки (в частности, кражу повреждений) и разрушения экспонатов во время проведения мероприятия, при монтаже и демонтаже стендов/оборудовании пространства, а также при транспортировке.

В любом случае МДМ не несёт ответственности за нарушения, произошедшие не по вине МДМ.

## **18. Страхование**

МДМ рекомендует Участнику осуществить дополнительное страхование на случай возможного ущерба и убытков.

Обо всех убытках, связанных с проведением мероприятия, МДМ должно быть незамедлительно уведомлено в письменной форме. Если МДМ посчитает необходимым, то об ущербе сообщается в органы внутренних дел.

По всем страховым случаям МДМ ответственности не несет, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

## 19. Со-экспонент

МДМ оказывает услуги по организации участия в мероприятии только Участнику, заключившему с МДМ соответствующий договор. Однако, с предварительного письменного согласия (разрешения) МДМ, Участник вправе привлечь к участию в мероприятии со-экспонента.

МДМ выдает такое (согласие) разрешение только в случае, если со-экспонент заполняет заявку в письменной форме, признает условия участия и уплачивает регистрационный сбор.

Со-экспонент также вносится в каталог в случае его издания.

Участник и со-экспонент несут солидарную ответственность.

## 20. Форс-мажор

В случае наступления непредвиденных обстоятельств, как то (включая, но не ограничиваясь): забастовка, переворот, военное или связанное с военным положение, угроза, санкции, покушения, природные катастрофы, запрет мероприятия по политическим причинам, запретительные (ограничительные) акты органов государственной власти и местного самоуправления и т.п., МДМ имеет право перенести срок проведения мероприятия, сократить, продлить или отменить его, а также полностью или частично, временно или окончательно его закрыть.

Если указанные обстоятельства наступят после начала монтажа мероприятия, Участник не вправе отказаться от договора. Он также не вправе предъявлять требования о возмещении убытков. Плата за заявленные и оказанные услуги включается в счет вместе с произведенными к тому моменту расходами.

Если мероприятие отменяется до начала монтажа мероприятия, то Участнику возвращается уплаченная им сумма за вычетом регистрационного сбора / медиа сбора, а также иных фактически оказанных услуг.

МДМ ни при каких обстоятельствах не возмещает расходы на перевод денежных средств.

## 21. Выбор права, подсудность

Ко всем договорным отношениям, связанным с проведением мероприятия, применяется право Российской Федерации.

Участник и МДМ обязуются разрешать все возникающие в ходе исполнения договора разногласия путем переговоров. Если данные переговоры остаются безрезультатными, то споры, разногласия или требования, которые возникают из договоров или связаны с ними, которые касаются исполнения, нарушения, прекращения или недействительности договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

## 22. Заключительные положения

В случае отмены или переноса мероприятия на более ранние или поздние сроки, а также в случае переноса мероприятия на другую территорию, МДМ возвращает сумму уплаченных на момент отмены или переноса выставки денежных средств за вычетом регистрационного сбора / медиа сбора, а также сумм за иные фактически оказанные на момент отмена или переноса мероприятия услуги, если Стороны не договорятся об ином.

МДМ может расторгнуть договор также в связи с возникновением у МДМ обязанности по возврату площадей собственнику места проведения мероприятия. В этом случае Участник обязан возвратить имущество МДМ в сроки, установленные в уведомлении МДМ о расторжении договора.

Участник обязуется соблюдать все соответствующие законы. МДМ не несет ответственности за нарушение законодательства Участником. Данное положение касается, в частности (но не только), защиты товарных знаков, авторских прав, гигиенических правил и правил пожарной безопасности, а также соблюдения таможенного законодательства.

Если отдельные положения настоящих условий участия полностью или частично являются или станут недействительным, то остальные положения при этом сохраняют юридическую силу. Пробелы устраняются согласно смыслу и цели договора.

В случае противоречия между настоящими условиями участия и заявкой на участие в мероприятие приоритет имеет заявка на участие в мероприятии.

Настоящие условия участия составлены на русском и английском языках. В случае разночтений в русском и английском тексте настоящих условий участия, приоритет имеет текст на русском языке.